

## ANLAGENBUCHHALTUNG - GRUNDLAGEN

Anlagevermögen umfasst langlebige Wirtschaftsgüter, welche dauerhaft in den Betrieb eingebracht werden. Grundlagen der Anlagenbuchhaltung bei der Berücksichtigung der handels- und steuerrechtlichen Rahmenbedingungen und der Gesetzgebung, der Ansatz- und Bewertungsvorschriften.

Gegenstand des Seminars bei Betrachtung der aktuellen Vorschriften und Anwendung relevanter Regelungen nach dem IAS/IFRS (International Financial Reporting Standards), die auch im HGB anwendungen finden. Inhalt des Seminars ist die Erfassung, Bewertung und Verwaltung der Zuschreibungen- und Abschreibungen des Anlagevermögens. Es werden Grundlagen vermittelt, die den Gestaltungsspielraum innerhalb der angewendeten Rechnungslegung eröffnet. Neben den aktuellen Regelungen nach HGB, Steuerrecht und IFRS werden auch zukünftige Entwicklungen aufgezeigt.

### TEILNEHMERKREIS

Unternehmensleitung, Fach- oder Führungskräfte und Assistenten, die Kenntnisse in der Anlagebuchhaltung für Ihre tägliche Arbeit benötigen. Vorkenntnisse von Grundlagen der Finanzbuchhaltung sind vorteilhaft, jedoch keine Voraussetzung.

- Methoden und Arbeitshilfen: Checklisten, Buchungssätze und -hilfen, Beispiele aus Unternehmungen verschiedener Branchen, Diskussionen und Erfahrungsaustausch.

### INHALT

- Grundlagen der Anlagebuchhaltung:
  - ✔ Rechtliche Grundlagen / Bilanzierung nach HGB und Steuerrecht in Verbindung mit angewendeten Regelungen aus der internationalen Rechnungslegung, Anwendung der Bürokratieentlastungsgesetze als Vereinfachung bei der Aktivierung
  - ✔ Aufbau der Bilanz und Ausweisung des Anlagevermögens
  - ✔ Abgrenzung immaterielle Vermögensgegenstände / Sachanlagen / Finanzanlagen
  - ✔ Bilanzierung von Beteiligungen
  - ✔ Ausweis der Vermögensgegenstände in Bilanz und Anlagengitter/-spiegel
  - ✔ Nicht entgeltlich erworbene immaterielle Vermögensgegenstände
  - ✔ Abschreibungsverfahren und deren Auswirkungen im Jahresabschluss
  - ✔ Anschaffungs- / Herstellungs- und Erhaltungsaufwand nach HGB und Steuerrecht
  - ✔ Abgrenzung von Aktivierungspflicht und Aufwand
  - ✔ Praktische Buchungsanweisungen
  - ✔ Anhang: Führung eines Anlagengitters
  - ✔ Ausblick auf Entwicklungen
  - ✔ Anlagenbuchhaltung und Digitalisierung

### FAKTEN

DAUER  
2 Tage

MAX. TEILNEHMERZAHL  
10

TEILNAHMEGEBÜHR  
1.000,00 € exkl. MwSt.  
1.190,00 € inkl. MwSt.

UNTERRICHTSZEITEN  
09:00 Uhr – 18:00 Uhr

### ANSPRECHPARTNER

Seminarberatung: Cornelia Schweneke, T +49 30 7871831-0

**MIT DIESEM FORMULAR KÖNNEN SIE SICH JETZT ANMELDEN ODER INFORMIEREN.**

**FAX: +49 30 398099-29**

**EMAIL: [akademie@time2.de](mailto:akademie@time2.de)**

\_\_\_\_\_

Seminartitel

\_\_\_\_\_

Seminarort

\_\_\_\_\_

Seminardatum

**TEILNEHMERDATEN**

\_\_\_\_\_

Name

Ich möchte Informationen zu weiteren Seminaren. Bitte nehmen Sie Kontakt mit mir auf.

\_\_\_\_\_

Vorname

\_\_\_\_\_

Seminarthema

\_\_\_\_\_

Firma

Ich habe die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der time2-Akademie gelesen und akzeptiere diese als Bestandteil dieses Vertrages.

\_\_\_\_\_

Position / Abteilung

\_\_\_\_\_

Straße

\_\_\_\_\_

Unterschrift

\_\_\_\_\_

PLZ, Ort

Sollten Sie Unterstützung bei der Buchung von einer Unterkunft oder der Anfahrt benötigen, helfen wir Ihnen gerne. Wir empfehlen Ihnen gerne auf Wunsch ein Hotel in der Nähe.

\_\_\_\_\_

Email

Rufen Sie uns einfach an:

\_\_\_\_\_

Telefon

+49 30 7871831-0

\_\_\_\_\_

Fax

time2-Akademie  
Dudenstr. 10  
10965 Berlin