

CONTROLLING KOMPAKT

Dieses Einführungsmodul macht Sie mit den grundlegenden Begriffen, Anforderungen und Instrumenten eines modernen, erfolgsorientierten Controllings vertraut. Die grundlegenden Controlling Instrumente werden erläutert. Controlling wird als Teilfunktion der Unternehmensführung – als ausgeübte Steuerungsfunktion sowie Führungs- und Informationssystem – angesehen. Controlling ist ein Instrument zur Steuerung des Unternehmens hinsichtlich Planungs-, Koordinations- und Kontrollaufgaben und versorgt so die Unternehmensführung mit den notwendigen entscheidungsrelevanten Informationen. Modernes Controlling bildet eine wichtige Grundlage für das operative, taktische und strategische Management. Es unterstützt Sie bei der Entscheidungsfindung und Planung, es macht mögliche Fehlentwicklungen und Schwachstellen sichtbar und gibt Auskunft über Ihren wirtschaftlichen Erfolg. Nach dem Seminar sind Sie in der Lage notwendige Controlling Instrumente in Ihrem Management-Informationssystem zu implementieren.

TEILNEHMERKREIS

Fach- und Führungskräfte, Mitarbeiter der entsprechenden Fachabteilung, Finanz- und Budgetverantwortliche, Mitarbeiter des Rechnungswesens sowie der Buchhaltung.

INHALT

- Grundlagen des Controllings
 - ✔ Begrifflichkeiten des modernen Controllings
 - ✔ Möglichkeiten und Grenzen des Controllings im nationalen und internationalen Umfeld
- Controlling – Übersicht
 - ✔ Kostenrechnung
 - ✔ Unternehmensplanung
 - ✔ Reporting
 - ✔ Investitionscontrolling
 - ✔ Neue Instrumente im Controlling
- Kosten- und Erfolgsrechnung
 - ✔ Kostenarten-, Kostenstellen-, Kostenträgerrechnung
 - ✔ Innerbetriebliche Leistungsverrechnung
 - ✔ Produkt- und Dienstleistungskalkulation
 - ✔ Ergebnisrechnung
 - ✔ Prozesskostenrechnung
 - ✔ Kostenmanagement
- Reporting
 - ✔ Internes und Externes Reporting
 - ✔ Gewinn- und Verlustrechnung, Bilanz
 - ✔ Externes Reporting
 - ✔ Kennzahlen und Werttreiberbäume
 - ✔ Working Capital Management
 - ✔ Cashflow Rechnung
 - ✔ Management Reporting – Informationsmanagement

IHR NUTZEN

Sie optimieren Ihre kommunikativen Kompetenzen. Durch einen authentischen Auftritt gelingt es Ihnen, sich überzeugender zu positionieren und Ihre Interessen nachhaltig zu vertreten. Sie gewinnen Vertrauen in Ihre Fähigkeiten.

FAKTEN

DAUER
2 Tage

MAX. TEILNEHMERZAHL
8

TEILNAHMEGEBÜHR
1.000,00 € exkl. MwSt.
1.190,00 € inkl. MwSt.

UNTERRICHTSZEITEN
10:00 Uhr – 18:00 Uhr

ANSPRECHPARTNER

Seminarberatung: Cornelia Schweneke, T +49 30 7871831-0



MIT DIESEM FORMULAR KÖNNEN SIE SICH JETZT ANMELDEN ODER INFORMIEREN.

FAX: +49 30 398099-29

EMAIL: akademie@time2.de

Seminartitel

Seminarort

Seminardatum

TEILNEHMERDATEN

Name

Ich möchte Informationen zu weiteren Seminaren. Bitte nehmen Sie Kontakt mit mir auf.

Vorname

Seminarthema

Firma

Ich habe die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der time2-Akademie gelesen und akzeptiere diese als Bestandteil dieses Vertrages.

Position / Abteilung

Straße

Unterschrift

PLZ, Ort

Sollten Sie Unterstützung bei der Buchung von einer Unterkunft oder der Anfahrt benötigen, helfen wir Ihnen gerne. Wir empfehlen Ihnen gerne auf Wunsch ein Hotel in der Nähe.

Email

Rufen Sie uns einfach an:

Telefon

+49 30 7871831-0

Fax

time2-Akademie
Dudenstr. 10
10965 Berlin